

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Inovacijų agentūros  
direktoriumi 2022 m. gegužės 13 d.  
įsakymu Nr. P1-154 (2.1)

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS INOVACIJŲ AGENTŪROS  
INVESTICIJŲ VALDYMO DEPARTAMENTO  
PROJEKTŲ FINANSŲ SKYRIAUS  
VYRESNIOJO PROJEKTŲ FINANSININKO  
PAREIGYBĖS NUOSTATAI**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Investicijų valdymo tarnybos (toliau – IVD) Projektų finansų skyriaus (toliau – PFS) vyresnysis projektų finansininkas (toliau – vyresnysis projektų finansininkas) yra tiesiogiai pavaldus viešosios Inovacijų agentūros (toliau – IA) IVD PFS vadovui (toliau – PFS vadovas, tiesioginis vadovas). Vyresnysis projekto finansininkas pavaduoja PFS vadovo pavaduotoją.

2. Vyresniojo projektų finansininko pagrindinė atsakomybės sritis:

2.1. projektų vykdytojų teikiamų mokėjimo prašymų savalaikis ir tinkamas patikrinimas;

2.2. sudėtingų bei specifinių projektų vykdytojų mokėjimo prašymų bei situacijų vertinimas;

2.3. išlaidų, nurodytų mokėjimo prašymuose, tinkamumo finansuoti nustatymas;

2.4. paraiškų dėl lėšų išmokėjimo projektų vykdytojui rengimas ir tvirtinimas;

2.5. Europos Sąjungos (toliau – ES) investicijų arba (ir) Lietuvos Respublikos (toliau – LR) valstybės biudžeto grąžintinų lėšų administravimas;

2.6. Tiesioginio vadovo paskirstytų įgyvendinamų priemonių bendros praktikos formavimas ir darbuotojų konsultavimas;

2.7. Tiesioginio vadovo pavestų funkcijų metodologinės plėtros ir įgyvendinimo organizavimas;

2.8. PFS darbuotojų veiklos koordinavimas tiesioginio vadovo pavedimu;

2.9. Tiesioginio vadovo pavedimu kuruoti naujų finansų vadovų adaptaciją.

3. Vykdydamas pareigas vyresnysis projektų finansininkas turi vadovautis LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, tarptautiniais susitarimais bei sutartimis ir kitais su jo atliekamu darbu susijusiais teisės aktais, IA įstatais ir direktoriaus įsakymais, IA IVD ir jos atitinkamo padalinio nuostatais, IA vidaus procedūromis, tvarkomis, taisyklėmis ir kitais vidiniais teisės aktais, darbo sutarties nuostatomis bei šiuo pareigybės aprašymu. Vyresnysis projektų finansininkas vykdo IVD PFS vadovo, vadovo pavaduotojo, IVD direktoriaus, jo pavaduotojo nurodymus bei pavedimus.

4. Privalomi kvalifikaciniai reikalavimai:

4.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą socialinių mokslų studijų srities, pageidautina ekonomikos ar finansų krypties, išsilavinimą;

4.2. turėti 1 metų darbo patirtį ES investicijų valdymo srityje;

4.3. žinoti ir mokėti taikyti LR ir (ar) ES teisės aktus, reglamentuojančius pareigybės funkcijų vykdymą;

4.4. sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;

4.5. gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, priimti sprendimus, analitiškai vertinti bei apibendrinti teisinę ir kitą mokslinę literatūrą;

4.6. gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti veiklą, rinktis darbo metodus;

4.7. mokėti naudotis „Microsoft Office“ programomis ir internetinėmis naršyklėmis;

4.8. žinoti dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos principus ;

4.9. kitokie kvalifikaciniai reikalavimai gali būti nustatomi atskiru IA direktoriaus įsakymu.

## II SKYRIUS PAGRINDINĖS FUNKCIJOS

5. Vyresnysis projektų finansininkas atlieka šias funkcijas:

5.1. tikrina projektų vykdytojų teikiamus mokėjimo prašymus (finansinę dalį), nustato mokėjimo prašymuose nurodytų išlaidų tinkamumą finansuoti ir deklaruoti Europos Komisijai;

5.2. teikia informaciją projektų vykdytojams išlaidų tinkamumo ir projekto apskaitos klausimais;

5.3. rengia sprendimų projektus dėl ES investicijų arba (ir) LR valstybės biudžeto lėšų grąžinimo ir administruoja juos tolimesniuose etapuose;

5.4. atlieka grąžinamosios subsidijos administravimą;

5.5. rengia ir tvirtina paraiškas dėl lėšų išmokėjimo projekto vykdytojui;

5.6. prižiūri, kaip projektų vykdytojai laikosi projektų sutartyse nustatytų įsipareigojimų, taip pat ES ir nacionaliniuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose Investicijų programos įgyvendinimą, jiems taikomų reikalavimų, konsultuoja projektų vykdytojus projektų įgyvendinimo klausimais;

5.7. užtikrina ir vykdo vadovujančiosios institucijos atsakomybe atliekamų funkcijų įgyvendinimo reikalavimus, įgyvendinančios institucijos vidaus sistemos tobulinimo rekomendacijas, taiko rizikos valdymo priemones;

5.8. pagal kompetenciją teikia išvadas (pastabas ir pasiūlymus) dėl vadovujančiosios institucijos rengiamų teisės aktų, reglamentuojančių Investicijų programos administravimo tvarką ir projektų administravimo ir finansavimo tvarką, projektų ir metodinių nurodymų projektų, taip pat teikia pasiūlymus dėl šių teisės aktų keitimo;

5.9. pagal kompetenciją teikia pastabas ir pasiūlymus dėl rengiamų, atnaujinamų bei keičiamų teisės aktų, reglamentuojančių veiksmų programų administravimą ir finansavimą;

5.10. užtikrina duomenų, reikalingų stebėsenai, vertinimui, finansų valdymui, patikrinimams ir auditams, ES fondų investicijų panaudojimo vertinimui atlikti, taip pat audito sekai užtikrinti ir Europos investicijų banko paskolai administruoti, būtinų duomenų apie projektų įgyvendinimą rinkimą, įrašymą ir saugojimą skaitmeniniu formatu, duomenų saugumą, vientisumą, konfidencialumą ir naudotojų autentiškumo patvirtinimą.

5.11. teikia siūlymus dėl ES struktūrinių fondų informacinės valdymo ir priežiūros sistemos ir kitų informacinių sistemų, naudojamų veikloje, kūrimo ir plėtojimo;

5.12. tinkamai ir laiku į atitinkamą informacinę sistemą ar duomenų bazes suveda reikalingą informaciją;

5.13. analizuoja PFS statistinius duomenis apie projektų administravimą, teikia PFS vadovui pasiūlymus dėl darbo efektyvinimo;

5.14. perduoda informaciją ir organizuoja naujai priimtiems PFS darbuotojams adaptacijos periodą, užtikrina, kad jis laiku gautų kokybišką ir kvalifikuotą kolegų pagalbą;

5.15. pagal šiuose nuostatuose išvardintas funkcijas, dalyvauja IA ir kitų institucijų sudarytų komisijų ar darbo grupių veikloje, veiklos aptarimuose, susitikimuose su Projektų vykdytojais;

5.16. pagal poreikį rengia pristatymus, skaito informacinius pranešimus IA darbuotojams ir tikslinėms grupėms, informacinių mokymų ir kitų renginių metu;

5.17. taiko proporcingas korupcijos, sukčiavimo ir interesų konfliktų apraiškų atsiradimo tikimybės įgyvendinant Investicijų programą mažinimo priemones bei teikia siūlymus Projektų rizikos prevencijos skyriui dėl tokių priemonių diegimo ir taikymo;

5.18. priima sprendimus nepripažinti tinkamomis finansuoti išlaidų ar jų dalies, kai nustato, kad šios išlaidos ar jų dalis neatitinka ES ir (ar) nacionaliniuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose Investicijų programos įgyvendinimą, nustatytų reikalavimų arba įgyvendinant projektus nebuvo pasiekti nustatyti projektų rodikliai ar jų dalis, arba priima sprendimus susigražinti iš projektų vykdytojų lėšas, išmokėtas netinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti, ir (ar) kitas pagal ES ir (ar) nacionalinius teisės aktus ir (ar) projektų sutartis reikalaujamas grąžinti lėšas ir apie tai informuoja projekto vykdytoją ir ministeriją, imasi veiksmų dėl lėšų grąžinimo ministerijai;

5.19. užtikrina vadovujančiosios institucijos atsakomybe atliekamų funkcijų įgyvendinimą, vykdo vadovujančiosios institucijos nustatytus jos atsakomybe atliekamų funkcijų įgyvendinimo reikalavimus ir teikiamas vadovujančiosios institucijos atsakomybe atliekamų funkcijų įgyvendinimo ir įgyvendinančiosios institucijos vidaus sistemos tobulinimo rekomendacijas, taiko rizikos valdymo priemones;

5.20. vykdo kitas IA direktoriaus, IVD direktoriaus, jo pavaduotojo, PFS vadovo, jo pavaduotojo užduotis ar pavedimus, susijusius su šiuose nuostatuose išvardintomis funkcijomis;

5.21. nuolat tobulina savo žinias, įgūdžius ir kitas profesines savybes bei gebėjimus;

5.22. pareigas vykdo ir darbus atlieka tinkamai bei kokybiškai, t. y. nustatyta apimtimi, laiku, efektyviai naudojant skirtus išteklius, vadovaujantis IA veiklos procedūromis bei siekiant iškeltų procesų kokybės ir IA tikslų;

vadovaujantis IA vertybėmis, IA etikos kodekso nuostatomis, IA kokybės politika ir kitų IA tvarkų bei taisyklių nuostatomis;

5.23. kitos vyresniojo projektų finansininko pareigos nustatomos IA darbo tvarkos taisyklėse, tvarkose, procedūrose, kituose vidiniuose IA teisės aktuose bei LR darbo kodekse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose darbo santykius.

### **III SKYRIUS TEISĖS**

6. Vyresniojo projektų finansininko teisės yra nurodytos IA darbo tvarkos taisyklėse, tvarkose, procedūrose, kituose vidiniuose IA teisės aktuose bei LR darbo kodekse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose darbo santykius.

### **IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖS**

7. Vyresnysis projektų finansininkas atsako už:

7.1. tinkamą ir kokybišką pareigų vykdymą ir darbų atlikimą;

7.2. IA darbo tvarkos taisyklių, tvarkų, procedūrų, kitų vidinių IA teisės aktų bei šio pareigybės aprašymo reikalavimų laikymąsi, LR darbo kodekso bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių darbo santykius, laikymąsi.

8. Vyresnysis projektų finansininkas už pareigų ir/arba darbų neatlikimą, atlikimą ne laiku, netinkamą ir/arba nekokybišką atlikimą atsako LR darbo santykius reglamentuojančių įstatymų ir kitų LR teisės aktų nustatyta tvarka, IA darbo tvarkos taisyklių, kitų tvarkų, taisyklių, procedūrų ir kitų IA teisės aktų nustatyta tvarka.

---

*Su pareigybės aprašymu susipažinau, įsipareigoju jį vykdyti:*

Eil. Nr.	Vardas, Pavardė	Parašas	Data