

PATVIRTINTA
viešosios įstaigos Inovacijų agentūros
direktorius
2022 m. balandžio 29 d. įsakymu
Nr. P1-126 (2.1)

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS INOVACIJŲ AGENTŪROS
TARPTAUTINĖS PLĖTROS DEPARTAMENTO
EKSPORTO SKATINIMO IR TIKSLINIŲ RINKŲ SKYRIAUS
E-KOMERCIJOS GRUPĖS
NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. E-komercijos grupė (toliau – Grupė) yra viešosios įstaigos Inovacijų agentūros (toliau – IA) administracinis padalinys, pavaldus Tarptautinės plėtros departamento (toliau – TPD) Eksperto skatinimo ir tikslinių rinkų skyriaus (toliau – Skyrius) vadovui.
2. Šie nuostatai reglamentuoja Grupės tikslą, uždavinius, funkcijas, atsakomybę, teises bei darbo organizavimą.
3. Grupė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos (toliau – LR) įstatymais, Vyriausybės nutarimais, IA įstatais, vidaus tvarkos aprašais, direktoriaus įsakymais, TPD, Skyriaus bei šiais Grupės nuostatais ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais Grupės veiklą.
4. Grupės nuostatai, pareigybių nuostatai tvirtinami IA direktoriaus įsakymais.
5. Grupės misija - būti e-komercijos kompetencijų centru, padedančiu Lietuvos įmonėms didinti konkurencingumą ir tarptautinę plėtrą.
6. Grupės veiklos tikslas – didinti Lietuvos įmonių tarptautinį konkurencingumą per e-komercijos iniciatyvas, teikiant informavimo, konsultavimo, renginių ir mokymų organizavimo ir kitas eksperto skatinimo paslaugas.

**II SKYRIUS
UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ**

7. Svarbiausi Grupės uždaviniai yra šie:
 - 7.1. didinti Lietuvos įmonių kompetencijas e-komercijos srityje;
 - 7.2. didinti Lietuvos įmonių tarptautinę plėtrą e-komercijos iniciatyvų ir kitų skaitmeninių įrankių ir platformų pagalba;
 - 7.3. didinti Lietuvos ekonominio potencialo žinomumą, įgyvendinant e-komercijos skatinimo projektus.
8. Skyrius, vykdydamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:
 - 8.1. teikia viešąsias informavimo, konsultavimo ir renginių organizavimo paslaugas, susijusias su e-komercija ir skaitmeninių įrankių panaudojimu tarptautinei plėtrai;
 - 8.2. rengia ir įgyvendina kompetencijų didinimo ir mokymų programas, skirtas Lietuvos įmonių e-komercijos kompetencijų tarptautinėje prekyboje vystymui;
 - 8.3. vysto ir įgyvendina elektroninės komercijos iniciatyvas Lietuvoje ir tarptautinėse rinkose, siekiant atverti naujus eksperto kanalus Lietuvos įmonėms;
 - 8.4. vysto ir administruoja elektroninius įrankius, skirtus kontaktų užsienyje paieškai ir rinkų pažinimui;
 - 8.5. analizuoja prieigų prie skaitmeninių įrankių, tarptautinių duomenų bazių poreikį, siekiant padėti Lietuvos įmonėms surasti ir užmegzti tinkamus užsienio kontaktus, atlikti užsienio rinkos analizę bei didinti Lietuvos įmonių žinomumą tarptautinėje erdvėje;
 - 8.6. aktyviai dalyvauja eksperto politikos formavimo procese teikiant įžvalgas ir rekomendacijas efektyviai eksperto plėtrai ir Lietuvos įmonių konkurencingumo didinimui;
 - 8.7. inicijuoja ir dalyvauja įmonių tarptautiškumą skatinančiuose projektuose;
 - 8.8. vykdo Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos pavestas programas eksperto

skatinti ir tarptautiniam verslui vystyti;

8.9. Grupės veiklos sritys ribose užtikrina kitas teisės aktais IA priskirtas funkcijas.

III SKYRIUS TEISĖS

9. Grupė, įgyvendindama jai pavestus uždavinius ir funkcijas, turi teisę:

9.1. organizuojant darbą, inicijuoti ir įgyti reikalingus informacinius elektroninius įrankius ir duomenų bazines, kurių reikia Grupės funkcijoms atlikti;

9.2. gauti reikalingos informacijos (žodine ir (ar) rašytine forma), reikalingos Grupės funkcijų vykdymui, iš visų IA administracijos padalinių ar darbuotojų;

9.3. gauti ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, ministerijų raštus ir kitų institucijų informaciją, darbui reikalingus leidinius, naudotis kompiuterinėmis duomenų bazėmis;

9.4. esant poreikiui inicijuoti prekių, paslaugų ar darbų pirkimo procedūras;

9.5. nustatyta tvarka dalyvauti mokymo ir kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, kituose profesiniuose renginiuose;

9.6. teikti pasiūlymus dėl poreikio užsiprenumeruoti ar įsigyti informacinius, specialiosios paskirties leidinius;

9.7. nustatyta tvarka naudotis IA transportu, organizacine technika, informacinėmis technologijomis bei telekomunikacijomis, sukurtomis duomenų bazėmis;

9.8. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.

IV SKYRIUS DARBO ORGANIZAVIMAS

10. Veiklų įgyvendinimą Grupė atlieka vadovaujantis IA vidaus tvarkos aprašais, IA direktoriaus patvirtintais planais, IA direktoriaus ar jo pavaduotojo, TPD direktoriaus ir Skyriaus vadovo pavedimais.

11. Grupei vadovauja Grupės vadovas, kuris:

11.1. atsako už Grupei pavestų uždavinių ir funkcijų įvykdymą;

11.2. organizuoja Grupės darbą, kontroliuoja jų vykdymą taip, kad Grupei pavestos užduotys būtų atliekamos kokybiškai ir laiku;

11.3. teikia Skyriaus vadovui, TPD direktoriui ir Organizacijos vystymo skyriui naujų Grupės darbuotojų poreikį ir dalyvauja jų atrankose;

11.4. rūpinasi Grupės darbuotojų ugdymu, kompetencijų palaikymu ir kvalifikacijos kėlimu;

11.5. derina ir vizuoja Grupės rengiamus raštus ir kitus dokumentus, susijusius su Grupės funkcijomis, išskyrus jei kitaip nustatyta vidaus tvarkos aprašuose;

11.6. pagal kompetenciją vizuoja teikiamus derinti kitų IA administracijos padalinių ar darbuotojų parengtus vidaus teisės aktų, sutarčių ar kitų dokumentų projektus;

11.7. atstovauja IA tarpinstituciniuose susitikimuose Lietuvoje ir užsienyje, kai tai susiję su tarptautinės plėtros veikla;

11.8. dalyvauja IA organizuojamuose pasitarimuose ir veiklos aptarimuose;

11.9. pagal kompetenciją vykdo kitas vidaus teisės aktuose nustatytas pareigas, priskirtas Grupės vadovui.
