

PATVIRTINTA  
viešosios įstaigos Inovacijų agentūros  
direktorius  
2022 m. balandžio 29 d.  
įsakymu Nr. P1-126 (2.1)

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS INOVACIJŲ AGENTŪROS  
TYRIMŲ IR ANALIZĖS SKYRIAUS  
VYRIAUSIOJO ANALITIKO  
PAREIGYBĖS NUOSTATAI**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Tyrimų ir analizės skyriaus vyriausiasis analitikas (toliau – vyr. analitikas) yra tiesiogiai pavaldus Tyrimų ir analizės skyriaus vadovui (toliau – tiesioginis vadovas).
2. Vyr. analitiko atsakomybės sritis: su tarptautinės plėtros ir/ar verslo aplinkos, ir/ar inovacijų ekosistemos problemomis susijusių tyrimų vykdymas.
3. Vykdydamas pareigas vyr. analitikas turi vadovautis Lietuvos Respublikos (toliau – LR) įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, tarptautiniais susitarimais bei sutartimis ir kitais su jo atliekamu darbu susijusiais teisės aktais, IA įstatais ir direktoriaus įsakymais, Tyrimų ir analizės skyriaus nuostatais, IA vidaus procedūromis, tvarkomis, taisyklėmis ir kitais vidiniais teisės aktais, darbo sutarties nuostatomis bei šiuo pareigybės aprašymu.
4. Privalomi kvalifikaciniai reikalavimai:
  - 4.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas;
  - 4.2. ekonomikos arba susijusios srities išsimokslinimas (arba atitinkamo darbo patirtis);
  - 4.3. ne mažesnė nei 2 (dvejų) metų analitinio darbo patirtis;
  - 4.4. makroekonominės aplinkos, tarptautinės prekybos, ir/ar verslo aplinkos ir/ar inovacijų ekosistemos išmanymas ir esminių raidos faktorių supratimas;
  - 4.5. anglų kalbos mokėjimas;
  - 4.6. gebėjimas dirbti komandoje;
  - 4.7. gebėjimas savarankiškai vykdyti ekonominius ir/ar verslo aplinkos tyrimus;
  - 4.8. darbo su specializuotomis statistinės analizės programomis įgūdžiai (STATA, EVIEWS, R, ar kitos);
  - 4.9. gilus supratimas ir gebėjimas naudotis prieinamais statistinių duomenų šaltiniais (viešais ir privačiais);
  - 4.10. turėti gerus informacijos pristatymo, komunikavimo sugebėjimus bei įgūdžius;
  - 4.11. papildomi ar kitokie kvalifikaciniai reikalavimai gali būti nustatomi atskiru IA direktoriaus įsakymu.

**II SKYRIUS  
PAGRINDINĖS FUNKCIJOS**

5. Vyr. analitikui keliami uždaviniai:
  - 5.1. būti atsakingam už su tarptautinės plėtros ir/ar verslo aplinkos, ir/ar inovacijų ekosistemos problemomis susijusių tyrimų vykdymą;
  - 5.2. įsitraukti į skyriaus ir/ar IA vykdomus tyrimus ir veiklas savo kompetencijų srityse;
6. Įgyvendindamas jam nustatytus uždavinius, vyr. analitikas vykdo šias funkcijas:
  - 6.1. vykdo tyrimus ir rengia analizes tarptautinės plėtros ir/ar verslo aplinkos, ir/ar inovacijų ekosistemos srityje;
  - 6.2. stebi pasaulines tarptautinės plėtros ir/ar verslo aplinkos, ir/ar inovacijų ekosistemos raidos tendencijas bei seka ir apibendrina susijusias naujienas;
  - 6.3. pagal poreikį komunikuoja savo tyrimų rezultatus raštu ir/ar žodžiu;
  - 6.4. pagal poreikį teikia analitines įžvalgas ir komentarus išorės klientams;
  - 6.5. dalyvauja rengiant tyrimų metodologijas, teikia metodologinę pagalbą kitiems skyriaus darbuotojams;
  - 6.6. vertina analitikų atliktus darbus, pagal poreikį teikia pastabas ir rekomendacijas;
  - 6.7. perteikia kitiems IA darbuotojams žinias, gautas apmokymuose, seminaruose, kituose renginiuose ir pritaiko jas praktinėje veikloje;

6.8. teikia tiesioginiam vadovui pasiūlymus dėl savo įgyvendinamos veiklos eigos, skyriaus veiklos gerinimo bei dėl IA vykdomos veiklos;

6.9. užtikrina įgyvendinamos veiklos preliminarių ir faktinių išlaidų sąmatų savalaikį pateikimą tiesioginiam vadovui;

6.10. pavaduoja vyriausiąjį tyrėją ir Tyrimų ir analizės skyriaus vadovą jiems nesant darbe (ligos, atostogų, komandiruočių, stažuočių metu);

6.11. vykdo kitus tiesioginio vadovo arba IA direktoriaus pavedimus;

6.12. pareigas vykdo ir darbus atlieka tinkamai bei kokybiškai, t. y. nustatyta apimtimi, laiku, efektyviai naudojant skirtus išteklius, vadovaujantis IA veiklos procedūromis bei siekiant iškeltų procesų kokybės ir IA tikslų, vadovaujantis IA vertybėmis, kokybės politika ir kitų tvarkų bei taisyklių nuostatomis.

### **III SKYRIUS TEISĖS**

7. Vyr. analitiko teisės yra nurodytos IA darbo tvarkos taisyklėse, tvarkose, procedūrose, kituose vidiniuose IA teisės aktuose, LR Darbo kodekse bei kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose darbo santykius.

### **IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖS**

8. Vyr. analitikas atsako už:

8.1. tinkamą ir kokybišką nustatytų uždavinių vykdymą ir darbų, kitų pavedimų atlikimą;

8.2. IA darbo tvarkos taisyklių, tvarkų, procedūrų, kitų vidinių IA teisės aktų bei šio pareigybės aprašymo reikalavimų laikymąsi, LR Darbo kodekso bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių darbo santykius, laikymąsi.

9. Vyr. analitikas už pareigų ir/arba darbų neatlikimą, atlikimą ne laiku, netinkamą ir/arba nekokybišką atlikimą atsako LR darbo santykius reglamentuojančių įstatymų ir kitų LR teisės aktų nustatyta tvarka, IA darbo tvarkos taisyklių, kitų tvarkų, taisyklių, procedūrų ir kitų IA teisės aktų nustatyta tvarka.

*Su pareigybės aprašymu susipažinau, įsipareigoju jį vykdyti:*

Eil. Nr.	Vardas, Pavardė	Parašas	Data