

PE1 PAGRINDINIAI PAKEITIMAI DMS

Informuojame, kad nuo gegužės 11 dienos baigus pirmą SFMIS2014 plėtros etapą startuoja nauja patogesnė, intuityvesnė bei greitesnė Duomenų mainų svetainės (DMS) versija.

Siekiant užtikrinti stabilų, patogų ir optimalų darbą, pirmame etape DMS atlikome šiuos pagrindinius pakeitimus:

1. Technologiškai ir vizualiai pakeista DMS.
2. Komunikavimas ir pranešimų kūrimas perkeliamas į objektus.
3. Patobulintas mokėjimų administravimas.
4. Pakeistas projekto pirkimų plano bei pirkimų sutarčių teikimas, jų keitimai bei duomenų peržiūra.

The screenshot displays the 'Duomenų mainų svetainė' (Data Exchange Portal) interface. At the top, there is a user profile section labeled 'NAUDOTOJAS' with icons for user, mail, and information, and a link to 'Atsijungti' (Logout). Below this is the 'PROJEKTO INFORMACIJA' (Project Information) section, which includes the text 'Įgyvendinama sutartis' (Contract being implemented) and a navigation bar with tabs: 'Paraiška ir sutartis', 'Mokėjimai ir grąžinimai', 'Pirkimai', 'Dalyviai', 'Pranešimai', and 'Naudotojai'. The main content area is divided into two panels. The left panel, titled 'Aktyvios paslaugos', contains a table with columns: 'Eilės Nr.', 'Pateikimo data', 'Patikslinimo data', 'Nr.', 'Objekto tipas', 'Objekto būseną', 'Būsenos data', and an eye icon. The right panel, titled 'Gauti pranešimai (31)', shows a list of messages with columns for message content and an eye icon.

Eilės Nr.	Pateikimo data	Patikslinimo data	Nr.	Objekto tipas	Objekto būseną	Būsenos data	
1				Dalyviai	TIKRINAMAS	2020-05-09	👁️
2				Dalyviai	TIKRINAMAS	2020-05-09	👁️

📧	test2	👁️
📄	Mokėjimo prašymas yra baigtas	➔
📄	Mokėjimo prašymo dalis yra patvirtinta II	➔

1. Technologiškai ir vizualiai pakeista DMS

Pritaikius naujausias technologijas, daugelis anksčiau problemų kėlusių vietų buvo pertvarkytos ir optimizuotos, kas užtikrina stabilesnį ir patogesnį darbą su DMS.

Prisijungus prie DMS: matomos DMS naudotojui skirtos naujienos tiek apie planuojamus tobulinimo tvarkymo darbus, tiek apie naujoves, kurias visi DMS naudotojai taip pat gaus ir el. paštu. Papildyta ir rodoma detalesnė informacija apie DMS naudotojo projektus ir paraiškas.

Optimizuotas naujos paraiškos pateikimas, kuris vykdomas pradiniame lange prisijungus prie DMS.

Įėjus į konkretų projektą, sukurta patogesnė meniu juosta suskirstant ją pagal projekto objektus. Kiekviename jų (Sutartis, Mokėjimo prašymai, Pirkimai, Dalyviai) galima peržiūrėti esamą informaciją, pateiktus istorinius duomenis ir pateikti naujus.

Titulinis projekto puslapis - greitai peržiūrai, kas vyksta projekte, pateikiama naujausių įvykių, pranešimų ir aktyvių paslaugų santrauka:

- „**Aktyvios paslaugos**“ - pateikiama pradėtų rengti ir jau pateiktų objektų, kurie tikrinami agentūros (mokėjimo prašymai, projekto pirkimų planas ir kt.) sąrašas.

Jeigu aktyvios paslaugos būseną nurodo, kad reikalaujamas veiksmas yra DMS pusėje ("Pildomas", "Patikrintas", "Patikrintas (turi klaidų)", "Tikslinamas"), tai tokios paslaugos eilutė yra atvaizduojama paryškintu šriftu. Paspaudus aktyvios paslaugos redagavimo mygtuką, atidaroma pasirinkto objekto duomenų langas, kuriame galima tęsti pradėtus su juo darbus. Naudotojui, neturinčiam konkrečios aktyvios paslaugos objekto pildymo ir/arba teikimo teisės, aktyvi paslauga rodoma tik peržiūros režime.

Paslauga yra aktyvi iki tuomet, kai duomenys (Mokėjimo prašymas, Projekto pirkimų planas ir kt.) yra patikrinami ir patvirtinami arba atmetami Agentūros.

Naudotojas gali rūšiuoti sąrašą pagal visus sąrašo stulpelius. Pagal nutylėjimą, sąrašas yra išrūšiuotas pagal reikalaujamus atlikti veiksmus (paryškinti viršuje), o po to pagal būsenos datą (Z->A)

- **Sąrašė "Gauti pranešimai"** atvaizduojama 10 naujausių gautų projekto pranešimų. Neperskaityti pranešimai rodomi paryškintu šriftu. Apie naujų ir dar neperskaitytų pranešimų kiekį indikuoja prie sąrašinės pavadinimo skliausteliuose rodomas skaičius n - "Gauti pranešimai (n)". Pranešimai suskirstyti į rūšis, kurias indikuoja ikonos:



"Pranešimas" (Laisvos formos pranešimas projekto klausimais);



"Dokumentas" (Patvirtintos formos pranešimas apie Agentūros atliktus tikrinimus);



- "Įvykis" (Informuojantis apie Agentūros atliktą veiksmą).

Greitesniam ir patogesniam informacijos suradimui, visose lentelėse po stulpelių pavadinimais integruoti filtrai.

2. Komunikavimas ir pranešimų kūrimas perkeliams į konkrečius objektus

Siekiant aiškumo, lengvesnio atsekamumo ir patogumo, palaipsniui keičiamas komunikavimo principas. Planuojama, kad visas susirašinėjimas, patogesnis dokumentų pridėjimas ir duomenų pateikimas bei susirašinėjimo ir dokumentų peržiūra vyktų konkrečiame objekte. Šiuo metu tai realizuota Mokėjimo prašymuose, Projekto pirkimų plane bei Pirkimuose. Vėliau bus pertvarkomi likę projektų objektai.

Dėl likusių projekto klausimų komunikuojama iš meniu dalies „Pranešimai“. Nepaisant to, kad jau dalis susirašinėjimo vykdoma ir peržiūrima konkrečiuose objektuose, Pranešimų dalyje bus galima rasti visus projekto gautus bei siųstus pranešimus vienoje vietoje.

Neperskaityti pranešimai ir įvykiai rodomi paryškinti šriftu

Norint atsakyti į gautą pranešimą, reikia sukurti naują pranešimą. Pranešimą galima išsaugoti ir išsiųsti vėliau, patogiai pridodant reikiamus priedus drag and drop principu.

3. Patobulintas mokėjimo prašymų (MP) teikimas ir tikslinimas. Realizuota baigtų mokėjimo prašymų informacijos peržiūra

Siekiami, kad DMS taptų ne tik dokumentų perdavimo įrankiu, bet taip pat informacijos apie projektą ir jo eigą šaltiniu, todėl sukurta galimybė peržiūrėti visus istorinius Mokėjimo prašymus (MP) skiltyje „Baigti mokėjimo

prašymai“. Lengvam dokumentų atsekamumui, MP peržiūroje yra ir visas susirašinėjimas, susijęs su konkrečiu mokėjimo prašymu bei visi su juo susiję teikti ir gauti dokumentai.

Sumažintas MP išlaidų registravimo formų ir laukų skaičius, išlaidų duomenys registruojami vienoje formoje, taip pat realizuoti išsiplečiantys laukai, jei reikia pateikti daug informacijos.

Nebelieka atskiro Mokėjimo prašymų teikimo grafiko (MP grafikas) teikimo ir pasirašymo. MP grafikas integruotas į MP, MPD1 dalį, todėl bus teikiamas ir pasirašomas kartu su juo. Patogesniam ir lengvesniam pildymui, MP teikimo grafike reikės privalomai pateikti informaciją apie planuojamus pateikti MP tik 6 mėn. į priekį. Kuriant naują MP, sistema Jums automatiškai suformuos planuojamų teikti MP datas pagal anksčiau teiktus MP grafikus įvertinus Projekto sutartyje numatytą MP teikimo periodiškumą.

Eilės nr.	Data	Įkėlimo laikas	Tipas	Pavadinimas	Aprašymas	Dydis	Rinkmena
1.	2020-05-10	2020-05-10 22:36:55	Sąskaita (MPD3)	sąskaita		229,4 KB	sąskaita.doc

Aiškesnis ir MP tikslinimo funkcionalumas. Nuo šiol MP tikslinimas inicijuojamas ir perduodamas į DMS tik Agentūros pažymint ir nurodant tikslintinas MP dalis. Nepatikslinus MP per nurodytą terminą, Agentūra galės atšaukti tikslinimą ir užbaigti MP vertinimą pagal anksčiau pateiktą informaciją.

Komunikavimas dėl MP galimas tik iš aktyvaus (jau pateikto) MP.

Pakeistas Pranešimo apie MPD2 apmokėjimą (SA pranešimo) pateikimas.

Pasirašyti MP pateikiami atitinkamo MP skiltyje „Žurnalas“.

4. Pakeistas projekto pirkimų plano bei pirkimų sutarčių teikimas, jų keitimai bei duomenų peržiūra

Siekiant sukurti galimybę stebėti projekto pirkimų eigą bei pirkimo sutartis, patobulinta projekto Pirkimų dalis, kuri išskaidyta į dvi dalis:

Planuojamų projekto pirkimų suma:	361 000,00 EUR	Projektų išlaidų suma:	2 221 958,00 EUR
Vykdomy pirkimų išlaidų suma:	0,00 EUR	Projektų išlaidų suma, kuriai netaikomi pirkimai:	73 517,00 EUR
Įvykdytų pirkimų tinkamų finansuoti išlaidų suma:	1 741 784,87 EUR	Iš viso:	2 176 301,87 EUR
Patikrintų įvykdytų pirkimų tinkamų finansuoti išlaidų suma:	1 592 461,02 EUR	Sutaupymai:	45 656,13 EUR

Pastabos:
Netaikomi pirkimai netiesioginėms projekto išlaidoms, kurios sudaro 19 517 Eur ir darbu

- „Duomenų peržiūra“ dalyje DMS rodomas patvirtintas projekto pirkimų sąrašas su būsenomis, kurios atsinaujins teikiant pirkimų sutartis. Todėl projekto pirkimų planas bus aktualus. Atsidarius konkretų pirkimą matoma išsami pirkimo informacija, prie pirkimo pateiktų pirkimo sutarčių sąrašas bei visa su pirkimu susijusi komunikacija (pranešimai), teikti bei gauti dokumentai. PPP versijose bus matoma detali pirkimų plano

keitimų istorija. Taip pat pateikiama projekto pirkimo sutarčių ataskaita, kurioje bus galima stebėti, kokios sumos yra apmokėtos pagal sutartis bei kiek dar liko apmokėti.

- „Teikiami duomenys“ dalyje rengiamas pradinis pirkimų planas ir vėliau pirkimų plano pakeitimai, bei teikiami pirkimų sutarčių duomenys. Realizuotas pirkimo sutarčių keitimų teikimas.

Pakeistas pirkimų plano tikslinimo funkcionalumas. Nuo šiol tikslinti pirkimų planą bus galima tik Agentūros nurodymu. Agentūra turi galimybę atšaukti tikslinimą ir užbaigti pirkimų plano vertinimą pagal anksčiau pateiktą informaciją.

Sukurta galimybė pirkimo sutartis teikti ir tuomet, kai yra pateiktas pirkimų plano pakeitimas. Todėl pirkimų plano pakeitimai netrukdyt su keitimu nesusijusių pirkimų sutarčių teikimui bei mokėjimo prašymų rengimui.

Siekiant paprastesnio atsekamumo, visa komunikacija, t.y. pirkimo dokumentų teikimas ir kitas susirašinėjimas dėl pirkimo bus vykdomas iš konkretaus pirkimo objekto.

Dėl projekto pirkimų plano komunikacija galima tik iš aktyvaus pradinio projekto pirkimų plano ar jo pakeitimo.

Detali informacija kaip naudotis naujais ir patobulintais funkcionalumais, galite rasti mokymų medžiagoje <https://www.esinvesticijos.lt/lt/DMS>