



# Priemonė „Pramonės skaitmeninimas LT“

Sigita Skrebė

Verslo produktyvumo projektų skyriaus vedėja

2020-12-09

## Pristatymo turinys:

- Tikslas ir remiama veikla
- Vertinimo statistika
- Pagrindinės sutarties nuostatos ir terminai
- Tinkamos finansuoti išlaidos
- Stebėsenos rodikliai
- Dažniausiai daromos klaidos
- Priemonės rezultatai

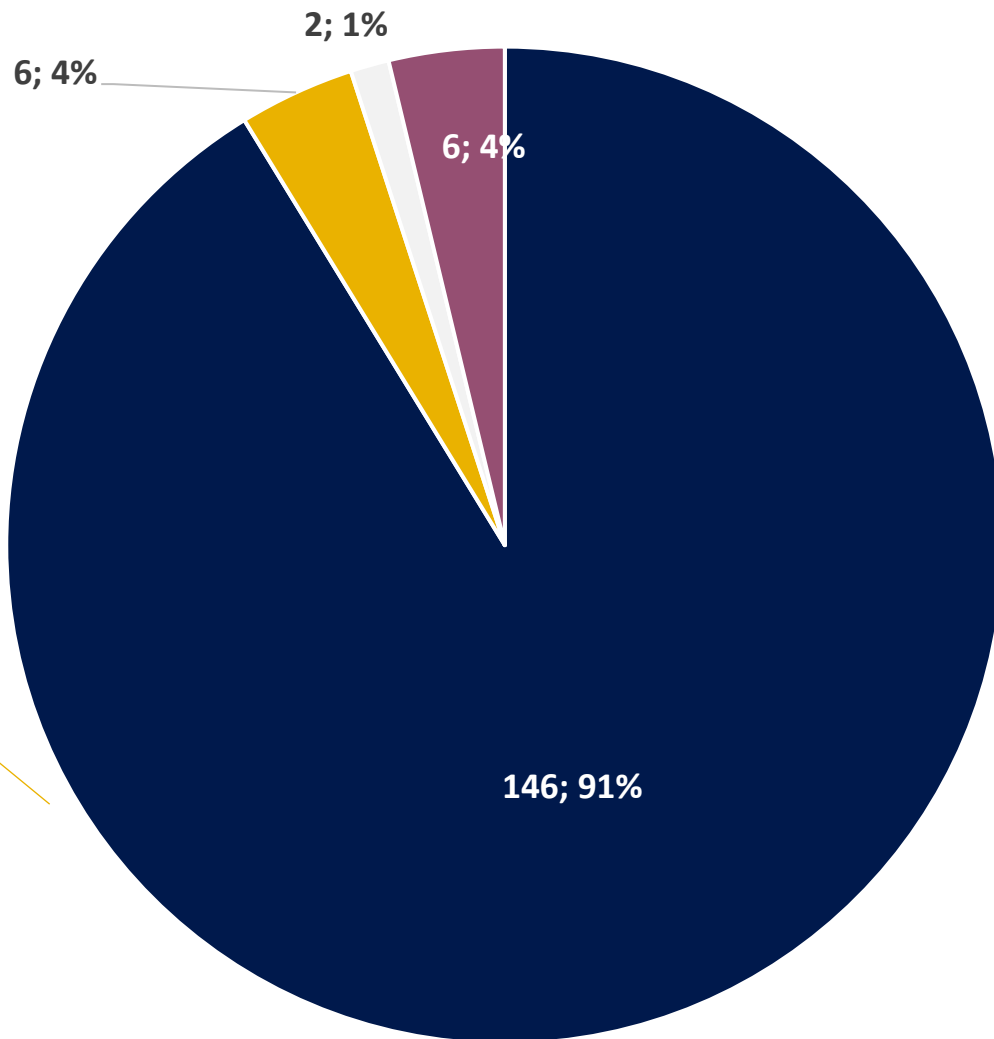
# Priemonės tikslas ir remiama veikla

**Priemonės tikslas** – paskatinti pramonės MVĮ skirti lėšų technologiniam auditui atlikti, užtikrinti įmonių investicijas į gamybos procesų skaitmeninimo technologijų diegimą bei paskatinti MVĮ pokyčius ir darbo našumo didinimą.

## Remiamos veiklos:

- technologinio audito atlikimas ir (arba) technologinio audito nuostatų įgyvendinimo technologinė priežiūra (technologinio konsultavimo paslaugos).
- gamybos procesų įrangos su integruotomis skaitmeninimo technologijomis diegimas, remiantis atlikto technologinio audito rekomendacijomis.

# Vertinimo rezultatai



Kvietimo suma – 15,35 mln.

Teigiamai įvertintos 146 paraiškos už 60,41 mln. Eur

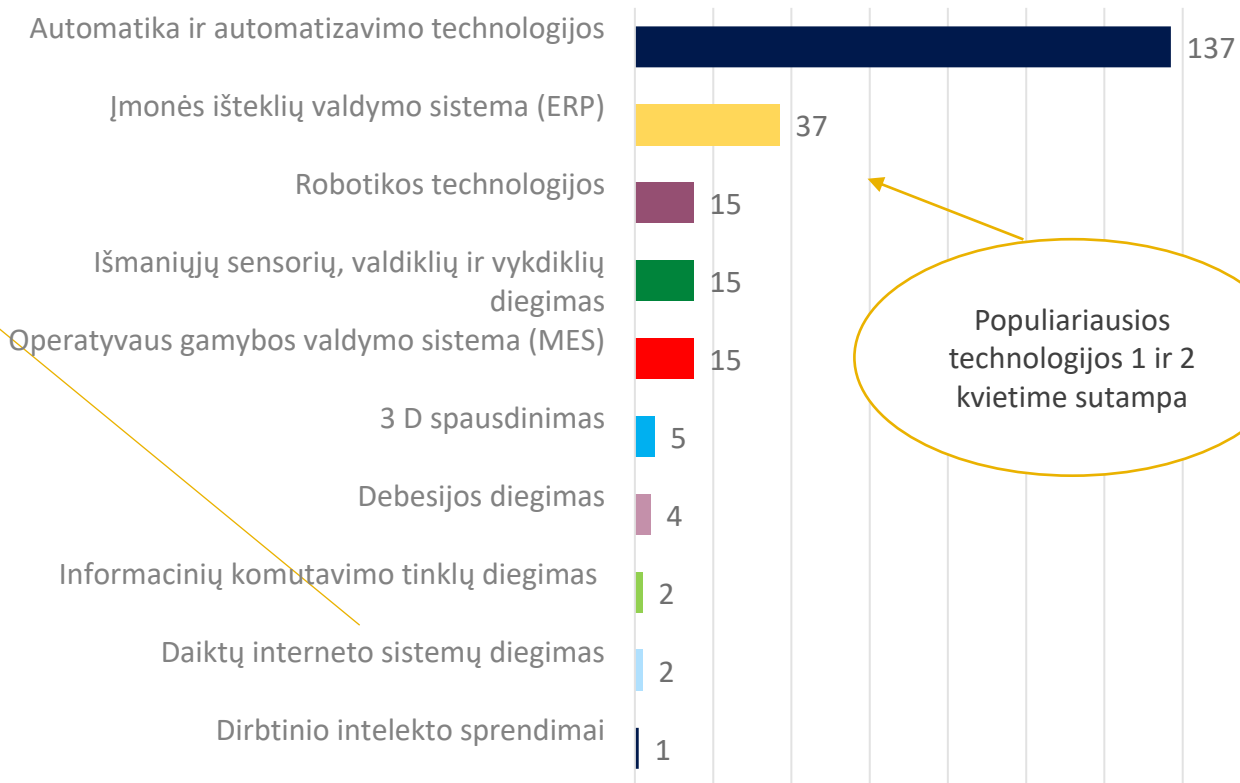
Skirta finansavimo 124 paraiškoms už 52,93 mln. Eur

Rezerviniame sąraše 22 paraiškos, kurių prašoma finansavimo suma 7,48 mln. Eur

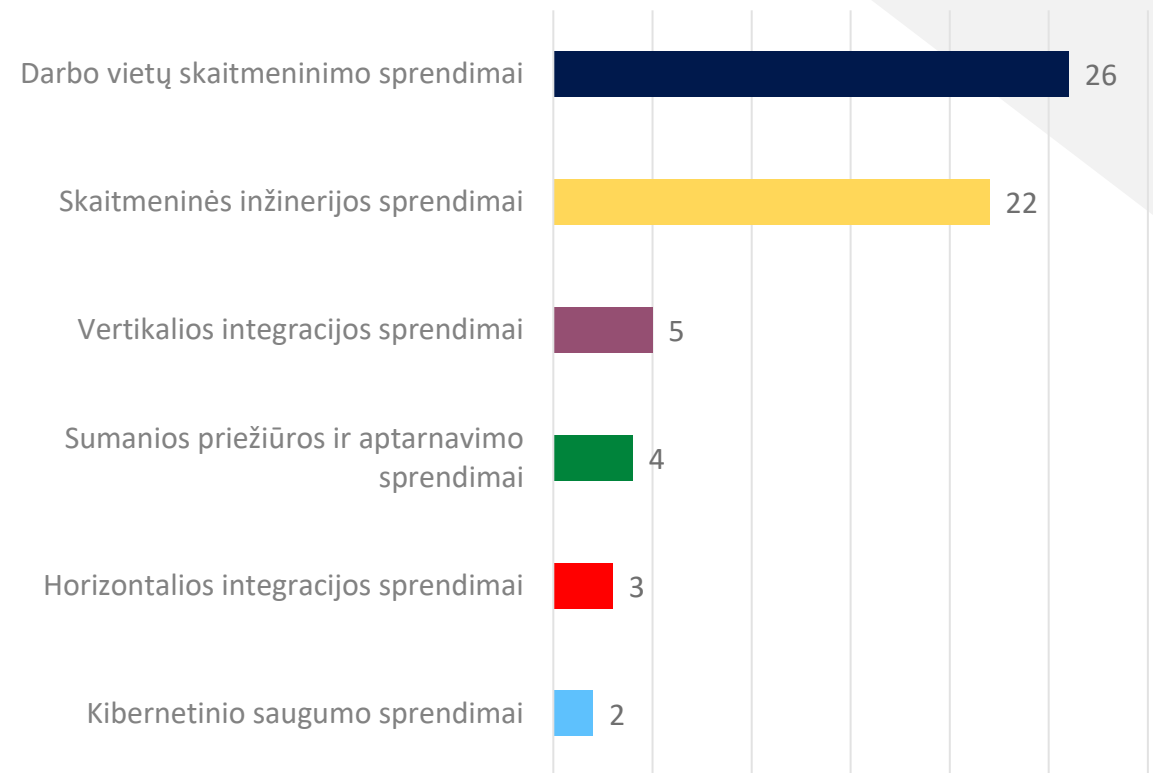
- Teigiamai įvertintos paraiškos, vnt. ir %
- Atmestos paraiškos, vnt. ir %
- Atsiimtos paraiškos, vnt. ir %
- Anuliuotos paraiškos, vnt. ir %

# Diegiamos technologijos

## Skaitmeninės technologijos, vnt.

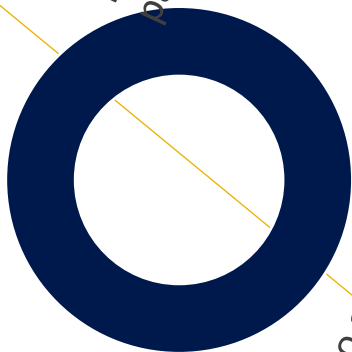


## Skaitmeniniai sprendimai, vnt.

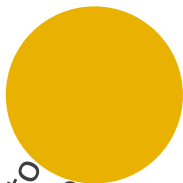


# Projekto terminai

Technologinio audito  
nuo 2019-01-01 iki  
paraiškos pateikimo



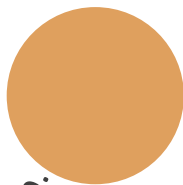
Technologinio audito  
priežiūra ir turto  
išsigijimas nuo  
paraiškos pateikimo



Sutartys pasirašytos iki  
**2020-12-31**



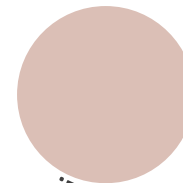
Aprašo 10.2 p.  
veiklos pradėtos per  
3 mėn. nuo sutarties  
pasirašymo



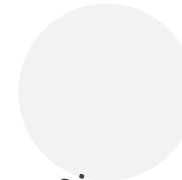
Projektas baigiamas per  
sutartyje nurodytą  
iki **2023-09-01**



GMP vėliausiai iki  
**2023-10-01**



Leidimai per 6 mėn.  
nuo veiklų pabaigos



Poprojektinė priežiūra  
3 m. po veiklų pabaigos



# Projekto sutarties nuostatos

- **Rezultatai** – projekto tikslas, uždaviniai, fiziniai rodikliai ir stebėsenos rodikliai – **turi būti pasiekti**.
- **Biudžetas** – tinkamų finansuoti išlaidų suma ir finansuojamoji dalis – **negali būti viršijamas\***.
- Projekto vykdytojas privalo **informuoti** LVPA **apie įvykusius arba numatomus** projekto ir projekto vykdytojo **pasikeitimus** (finansavimo šaltinių, įrangos, statybos darbų, projekto išlaidų, projekto įgyvendinimo vietos, projekto vykdytojo akcininkų pasikeitimus ir kt.).
- Keičiant įrangą, turi būti pateikta pakeista susijusi **technologinio audito dalis** su auditoriaus patvirtinimu.
- Keičiama įranga turi **atitikti skaitmenines technologijas** ar su jomis susijusius sprendimus.
- Diegiamos įrangos modelis pateiktas **rinkai ne anksčiau nei 2017 m.**

\* Projekto vykdytojas įsipareigoja apmokėti visas tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančias projekto išlaidas

# Projekto sutarties nuostatos (II)

Projekto metu įsigytas **turtas**:

- ✓ turi priklausyti projekto vykdytojui ir naudojamas jo veikloje ne trumpiau nei 3 metus po projekto finansavimo pabaigos.
- ✓ privaloma apdrausti ilgalaikį materialųjį turtą, kuris įsigytas ar sukurtas iš projektui skirtu finansavimo lėšų, maksimaliu turto atkuriamosios vertės draudimu (nuo to momento, kai atsiranda draustinas turtas) **ne mažiau kaip 3 metams** nuo projekto įgyvendinimo pabaigos.
- ✓ **be sutikimo negalima** perleisti, parduoti, įkeisti turto ar kitokiu būdu suvaržyti daiktinių teisių į turtą, kuriam įsigyti ar sukurti skiriamos projekto finansavimo lėšos.
- ✓ visas projekte įsigyjamas **turtas** iki jo įsigijimo turi būti naujas (nenaudotas).



# Tinkamos finansuoti išlaidos

4 išlaidų kategorija „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“

**Skaitmeninių technologijų** arba skaitmeninių technologijų ir su ja **susijusių sprendimų** (gamybos procesų įrangos ir įrenginių su integruotomis skaitmeninimo technologijomis) įsigijimo arba finansinės nuomos (lizingo) išlaidos.

*Finansinės nuomos (lizingo) laikotarpis negali būti ilgesnis už projekto įgyvendinimo trukmę, tai yra finansinės nuomos (lizingo) būdu įsigytas materialusis turtas iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos turi tapti projekto vykdytojo nuosavybe.*

*Taikoma Aprašo 10.2 papunktyje nurodytai remiamai veiklai.*

# Tinkamos finansuoti išlaidos

5 išlaidų kategorija „Projekto vykdymas“

Išlaidos **technologiniam auditui** pramonės įmonėse atlikti (perkant paslaugą) ir (arba) technologinio audito nuostatų įgyvendinimo **technologinė priežiūra** (technologinio konsultavimo paslaugos)\*

Darbuotojų, dirbsiančių su įdiegtomis pramonės skaitmeninėmis technologijomis, **darbo užmokesčio** išlaidos

projektą įgyvendinančio personalo darbo užmokesčio išlaidos už **kasmetines atostogas** ir (ar) kompensacijos už **nepanaudotas kasmetines atostogas** bei vykdančiojo personalo išmokos už **papildomas poilsio dienas\*\***

\* Paslauga turi būti įsigyta rinkos sąlygomis iš trečiųjų šalių, nesusijusių su pareiškėju.

\*\* Apmokamos taikant maksimalias kasmetinių atostogų išmokų bei papildomų poilsio dienų fiksuotąsias normas, kurios nustatomos vadovaujantis Kasmetinių atostogų ir papildomų poilsio dienų išmokų fiksuotųjų normų nustatymo tyrimo ataskaita, paskelbta ES struktūrinių fondų svetainėje <http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/kasmetiniu-atostogu-ismoku-fiksuotuju-normu-nustatymo-tyrimo-ataskaita>

# Stebėsenos rodikliai



## Produkto stebėsenos rodikliai

- „Subsidijas gaunančių įmonių skaičius“  
*Pasiekama automatiškai pasirašius sutartį*
- „Privačios investicijos, atitinkančios viešąją paramą įmonėms (subsidijos)“  
*Siekama projekto įgyvendinimo metu, atsiskaitoma su galutiniu mokėjimo prašymu*



## Rezultato stebėsenos rodikliai

- „Investicijas gavusios įmonės darbo našumo padidėjimas“  
*Atsiskaitoma per 3 metus po projekto pabaigos*

***Nepasiekus įsipareigotų stebėsenos rodiklių reikšmių, taikomos PAFT IV skyriaus 22 skirsnio nuostatos.***

# Darbo našumo skaičiavimas

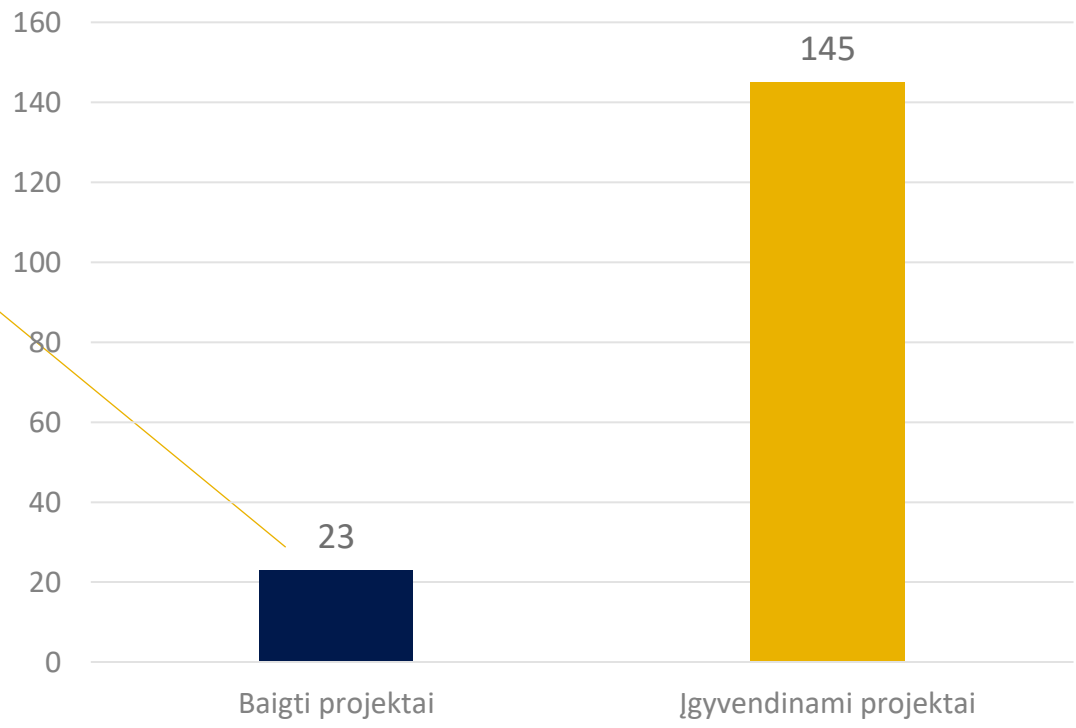
	Paraiškos pateikimo metai (200 m.)	N (projekto įgyvendinimo pabaigos metai)	N+1	N+2	N+3
		(20 m.)	(20 m.)	(20 m.)	(201 m.)
Išlaidos personalui (Eur)	250 232	330 932	380 572	437 657	525 188
Nusidėvėjimo išlaidos (Eur)	167 402	241 059	289 271	347 125	364 481
Tipinės veiklos pelnas (Eur)	390 295	584 712	760 126	800 786	987 654
Visų darbuotojų dirbtų valandų skaičius per metus	29 924	35 000	40 000	48 000	52 000
<b>Darbo našumas (Eur/val.)</b>	<b>27,00</b>	<b>33,05</b>	<b>35,75</b>	<b>33,03</b>	<b>36,10</b>
<b>Darbo našumo pokyčio reikšmė (akumuliuotai) (Eur/val.)</b>			<b>8,75</b>	<b>14,78</b>	<b>23,88</b>
<b>Darbo našumo augimas (akumuliuotai) (proc.)</b>			<b>32,41%</b>	<b>54,74%</b>	<b>88,44%</b>

# Dažniausiai daromos klaidos ir rizikos

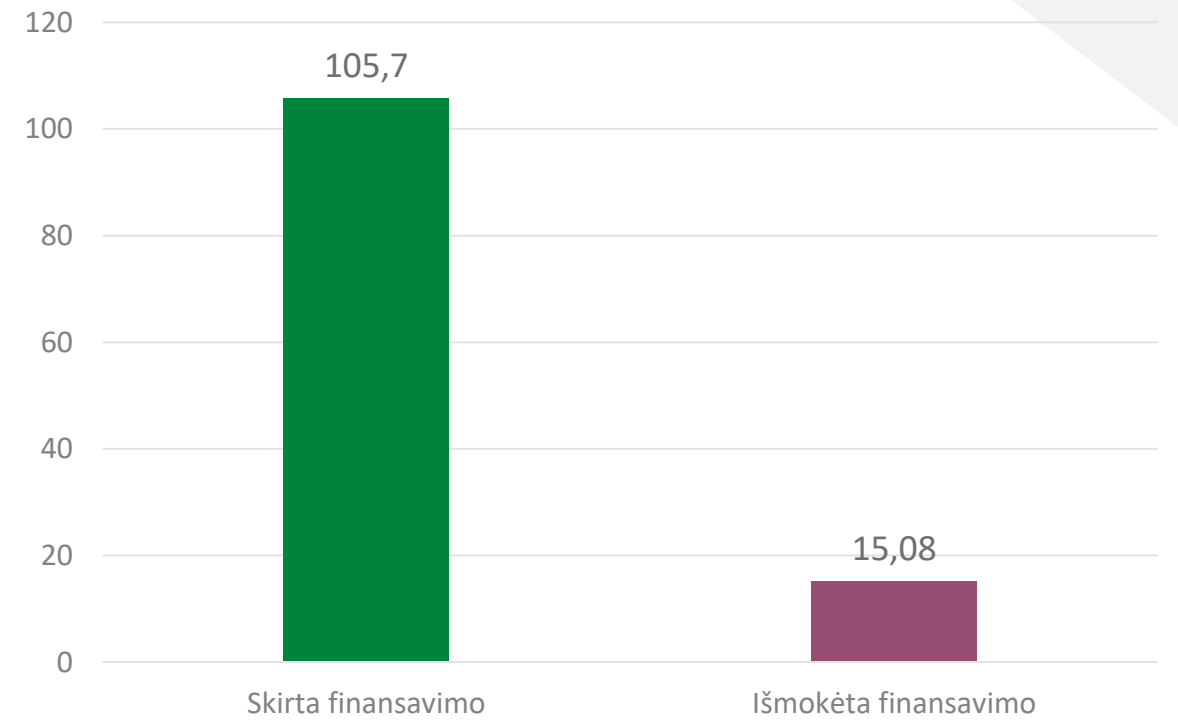
- Keičiant įrangą negautas auditoriaus pritarimas ir nepateikiama patikslinta technologinio audito dalis;
- Keičiant įrangą neįvertinama, ar norima įsigyti įranga atitinka skaitmeninimo technologijas ir su jomis susijusius sprendimus;
- Vykdamas pirkimus nurodomi konkretūs perkamos įrangos parametrai;
- Neįvertinama pirkimų pasiruošimo, vertinimo ir derinimo su LVPA trukmė, dėl ko vėluoja projekto vykdymas;
- Neįvertinama COVID-19 pandemijos įtaka projektui;
- Neįvertinamas finansavimo šaltinio pasikeitimas.

# Priemonės rezultatai

## Įgyvendinami ir baigti projektai, vnt.



## Skirtas ir išmokėtas finansavimas, mln. Eur





VšĮ Lietuvos verslo paramos agentūra  
Verslo skatinimo projektų skyrius



[www.lvpa.lt](http://www.lvpa.lt)

Sutarties pasirašymo ir (ar) projekto įgyvendinimo klausimais susisieki su priskirtu projekto vadovu ir (ar) projekto finansininku.

Viešinimo klausimais kviečiame kreiptis į LVPA komunikacijos skyrių, el. paštu [komunikacija@lvpa.lt](mailto:komunikacija@lvpa.lt)