

Priemonės „Naujos galimybės LT“ projektų sutarčių vykdymas

Dovilė Sabienė

Verslo skatinimo projektų skyriaus vyriausioji projektų vadovė





Pristatymo turinys

- Bendra sutarties vykdymo informacija
- Projekto administravimas
- Projekto sutarties keitimas
- Eksporto renginiams keliami reikalavimai
- Stebėsenos rodiklių siekimas
- Projekto viešinimas



- **Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės**, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316, (toliau - PAFT);
- Priemonės „Naujos galimybės LT“ projektų finansavimo sąlygų **aprašas**;
- **Projekto finansavimo sutartis**;
- **Rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties** Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams.

Projektų
vykdymą
reglamentuoja



Priemonės tikslas

Paskatinti MVĮ kuo daugiau dėmesio skirti naujų užsienio rinkų paieškai ir esamų rinkų plėtrai

Remiama veikla

Grupinis MVĮ ir jų produkcijos pristatymas užsienyje ir (ar) Lietuvos Respublikoje vykstančiose tarptautinėse parodose, mugėse ir verslo misijose





Suplanuoti eksporto renginiai



242 Eksporto renginių skaičius, iš kurių:



153 *Verslo misijos*



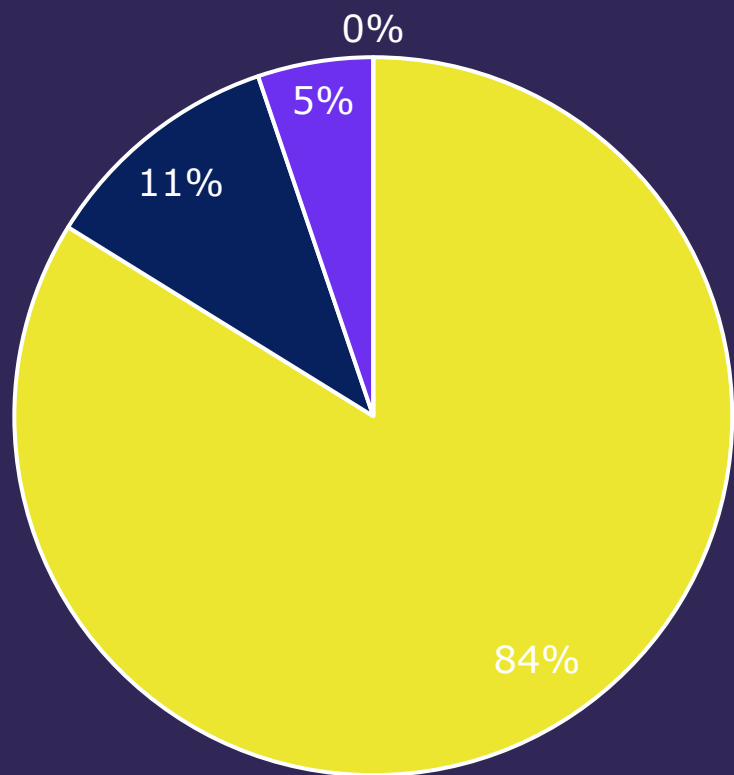
89 *Tarptautinės parodos*



401 Eksporto renginiuose dalyvausiantis galutinių naudos gavėjų skaičius



Išlaidų dydžiai



84%

Išlaidos eksporto renginiams

11%

Darbo užmokestis ir komandiruotės

5 %

Netiesioginės išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą

0 %

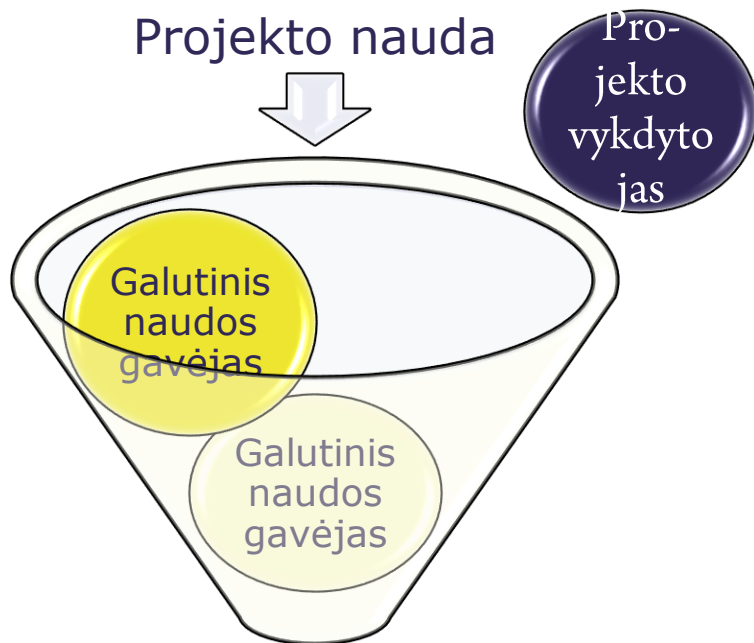
Informavimas apie projektą



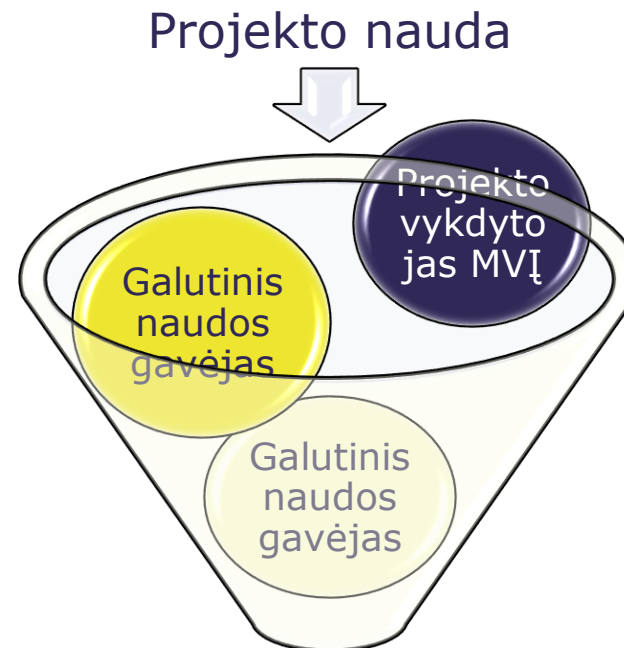
De minimis pagalbos paskirstymas

Visa nauda, kurią gaus projekto vykdytojas projekto veiklai vykdyti, turi būti perduota galutiniams naudos gavėjams – MVĮ, o projekto vykdytojas kaip tarpininkas neturi gauti jokios naudos (gautos pajamos gali padengti tik patirtas išlaidas)

Kai projekto vykdytojas ne MVĮ



Kai projekto vykdytojas MVĮ dalyvauja projekte, kaip galutinis naudos gavėjas





Bendravimas su Inovacijų agentūra

- Projekto vykdytojai tiesiogiai bendrauja su Inovacijų agentūra;
- Kiekvienam projektui priskirtas projektų vadovas ir finansų vadovas;
- Susirašinėjimas ir dokumentų teikimas vyksta per duomenų mainų svetainę (DMS).
- <https://lvpa.lt/lt/informacija-dms-naudotojams-219>



Projekto administravimo eiga

- Ataskaitų po projekto užbaigimo teikimas
- Rodiklių siekimas



Galutinio mokėjimo prašymo teikimas



- Veiklų įgyvendinimas
- Pirkimų vykdymas
- Tarpinių mokėjimo prašymų teikimas
- Stebėsenos rodiklių siekimas



- Pirkimo planas
- Pirmasis mokėjimo prašymas su MP teikimo grafiku



Sutartis

“ Pagrindiniai terminai

Projekto veikla turi būti **pradėta įgyvendinti per 2 mėnesius** nuo projekto sutarties pasirašymo dienos

Projektų veiklų pabaiga ne vėliau nei **2023 m. rugpjūčio 31 d.** (be pratęsimo galimybės)

Pirkimų planas ir pirmasis MP teikiamas **per 14 d.** pasirašius sutartį

Tarpiniai mokėjimo prašymai teikiami – **ne rečiau kaip kas 90 d.**, galutinis MP – **per 30 d.** nuo veiklų įgyvendinimo pabaigos

Ataskaitų po projekto finansavimo pabaigos teikimas – **kasmet per 30 d.** nuo kalendorinių metų pabaigos

≡ Projekto sutarties nuostatos

- **Biudžetas** – finansuojamoji dalis – **negali būti viršijamas**;
- **Rezultatai** – projekto tikslas, uždavinys, fiziniai rodikliai ir stebėsenos rodikliai – **turi būti pasiekti**;
- Išlaidos gali būti finansuojamos **tik vieną kartą** (negalimas dvigubas finansavimas);
- Mokėjimo prašyme deklaruojamos išlaidos yra pripažįstamos tinkamomis tik jeigu projekto vykdytojas tinkamai įvertino galutinių naudos gavėjų atitiktį bei eksporto renginiai atitinka Aprašo reikalavimus.





- Teikiamas per 14 d. pasirašius sutartį
- Į pirkimų planą įtraukiami pirkimai paslaugų, kurios apmokamos pagal faktines išlaidas (pvz., projektą vykdančio personalo kelionės ir apgyvendinimo, patalpų/įrangos nuomos verslo misijų metu ir pan. išlaidos);
- Jeigu visos projekto išlaidos apmokamos supaprastintai – pirkimų planas neteikiamas;
- Forma pildoma bei pirkimų planas teikiamas per DMS;
- Atliekami pirkimo plano **keitimai**, kai:
 - keičiasi pirkimą vykdančią subjektą;
 - keičiasi pirkimo objektą;
 - keičiasi pirkimo būdą;
 - numatomas naujas pirkimas;
 - pirkimas nebevykdomas.

Pirkimų planas



- Neperkančiųjų organizacijų pirkimų vykdymą reglamentuoja PAFT 40 skirsnis.
- Remiantis PAFT 461.7 papunkčiu, kai skirto finansavimo suma pirkimo sutarčiai neviršija 60 000 eurų, įskaitant dėl to paties pirkimo objekto ar jo dalies jau sudarytas pirkimo sutartis, ne perkančioji organizacija turi teisę pateikti kvietimą dalyvauti pirkime vienam tiekėjui ir sudaryti su juo pirkimo sutartį.
- Perkančiųjų organizacijų pirkimų vykdymą reglamentuoja LR Viešųjų pirkimų įstatymas ir kt. teisės aktai.

Pirkimų vykdymas



- Visi nukrypimai nuo planuoto projekto įgyvendinimo turi būti **suderinti su Inovacijų agentūra;**
- Pakeitimų poreikis turi būti **pagrįstas.**

Sutarties keitimo būdai:

- **Informavimas apie pasikeitimus;**
- **Neesminis** projekto sutarties pakeitimas;
- **Esminis** projekto sutarties pakeitimas;
- **Vienašalis** projekto sutarties pakeitimas.

Projekto sutarties keitimas



- Projekto įgyvendinimo **laikotarpis** pratęsiamas ilgiau nei **6 mėnesiams**;
- Mažinamos projekto sutartyje nustatytos projekto **stebėsenos rodiklių reikšmės**;
- Keičiasi projekto **veiklos ir (ar) techniniai sprendimai**, turintys **esminę įtaką** projekto apimčiai, tikslams ir uždaviniams;
- Perleidžiamos projekto vykdytojo **teisės ir pareigos kitam asmeniui**;
- Leidžiama panaudoti įgyvendinant projektą **sutaupytas lėšas** PAFT 20 skirsnyje nurodytais atvejais.

Esminis projekto sutarties keitimas



Neatitinkantis nė vienos iš esminiam keitimui nurodytų aplinkybių, pvz.:

- veiklų trukmės keitimas (pvz., kai dėl keičiamo eksporto renginio projekto įgyvendinimo laikotarpis pratęsiamas mažiau nei 6 mėnesiams);
- lėšų perskirstymas tarp biudžeto eilučių (pvz., nusprendžiama mažiau lėšų skirti projekto viešinimui, jas panaudojant projekto vykdytojo komandiruočių išlaidoms).

Neesminis
projekto sutarties
keitimas



- Keičiami projekto vykdytojo atsakingi asmenys;
- Keičiamas projekto vykdytojo pavadinimas, adresas, kita kontaktinė informacija;
- Keičiamas projekto sąskaitos numeris.

Projekto sutarties šalims užtenka apie tai informuoti vienai kitą per DMS. Projekto sutartis laikoma pakeista nuo tokios informacijos gavimo iš duomenis keičiančios projekto sutarties šalies dienos

**Informavimas
apie pasikeitimus**



- Projekto parodos, mugės ar verslo misijos pakeitimas, kai nesikeičia projekto įgyvendinimo laikotarpis;
- Galutinių naudos gavėjų pasikeitimas.

Atliekant eksporto renginių ar galutinių naudos gavėjų pakeitimus, reikalinga pateikti patikslintą Aprašo 4 priedą

**Galutiniai naudos gavėjai bei eksporto renginiai turi atitikti Aprašo reikalavimus*

Informavimas apie
pasikeitimus,
teikiant
mokėjimo prašymą

Galutinių naudos gavėjų keitimas

- Keičiamas galutinis naudos gavėjas turi atitikti Aprašo reikalavimus;
- Projekto vykdytojas yra atsakingas už tai, kad projekte dalyvautų ne mažesnis galutinių naudos gavėjų - labai mažų įmonių skaičius nei numatyta paraiškoje;
- Apie galutinio naudos gavėjo pasikeitimą Inovacijų agentūra informuojama mokėjimo prašymo pateikimo metu.

Projekto naudos ir kokybės vertinimo metu buvo vertinama

- **Kiek labai mažų įmonių dalyvauja projekte?** Kuo daugiau galutinių naudos gavėjų yra labai mažos įmonės, tuo aukštesnis balas suteikiamas;
- Ar **ne mažiau negu 5** projekte dalyvaujančių galutinių naudos gavėjų vykdoma pagrindinė ekonominė veikla **yra įtraukta į Karantino metu ribojamų ir netiesiogiai ribojamų ūkinių veiklų sąrašą.**

Vadovaujantis PAFT 77 p., projekto atitikties bendriesiems ir prioritetiniams reikalavimams turi būti užtikrinama viso projekto įgyvendinimo metu



- Priskirtinas MVĮ kategorijai?
- Bendroje pardavimų struktūroje ne mažiau kaip 50 procentų pajamų sudaro paties pagamintos lietuviškos kilmės produkcijos pardavimas?
- Finansiškai pajėgus prisidėti prie projekto finansavimo?
- Nepriskiriamas sunkumų turinčios įmonės kategorijai?
- Turi teisę gauti bendrą vienai įmonei suteikiamą *de minimis* pagalbą?

Tinkamas
galutinis naudos
gavėjas



- Smulkiąjo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos;
- „Vienos įmonės“ deklaracijos;
- Projektų atitikties *de minimis* pagalbos taisyklėms patikros lapai;
- Aprašo 4 priedo 1 ir 3 dalys (*jeigu keičiasi informacija*).

Patvirtintų paskutinių finansinių metų metinių finansinių ataskaitų rinkiniai turi būti pateikti JAR.

Galutinių naudos gavėjų atitiktį Aprašo reikalavimams patvirtinantys dokumentai teikiami kartu su mokėjimo prašymu



Eksporto renginiams keliami reikalavimai

- Turi dalyvauti ne mažesnė negu 5 MVĮ apibrėžimą ir priemonės aprašyme nustatytus reikalavimus atitinkanti MVĮ grupė;
- Kiekvieną MVĮ turi atstovauti skirtingi atstovai, kurie negali būti projekto vykdytojo atstovais;
- Jei parodos metu organizuojama mugė arba verslo misija - dalyvaujama tik viename renginyje.

- Parodos lankymas nėra verslo misija;
- Eksporto renginių metu turi būti užtikrintas tinkamas projekto viešinimas;
- Į eksporto renginį galutinius naudos gavėjus gali lydėti 1 projekto vykdytojo darbuotojas.



- Sutartys su galutiniais naudos gavėjais;
- Suvestinė pažyma (pateikiama informacija apie dalyvavimą renginyje);
- Dalyvavimo renginyje faktiniai įrodymai:
 - mažiausiai 5 nuotraukos;
 - dalyvių katalogas (išrašas);
 - programa;
 - dalyvių kortelių kopijos;
 - informacija internete (taikoma verslo misijai).
- Kiti pagrindžiantys dokumentai.

Dokumentiniai
įrodymai,
teikiami eksporto
renginių
išlaidoms pagrįsti



Stebėsenos rodikliai

Produkto stebėsenos rodikliai

- „Subsidijas gaunančių įmonių skaičius“;

Atsiskaitoma su kiekvienu MP deklaruojant unikalų GNG išlaidas

- „Privačios investicijos, atitinkančios viešąją paramą įmonėms (subsidijos)“;

Atsiskaitoma su kiekvienu MP, kai deklaruojamos išlaidos

- „Investicijas gavusio įmonių klasterio eksporto iniciatyvos tarptautinėse parodose, mugėse ar verslo misijose“.

(neprivalomas)

Rezultato stebėsenos rodikliai

- „Investicijas gavusios įmonės lietuviškos kilmės produkcijos eksporto padidėjimas“;

(kai projekto vykdytojas – ne klasterio koordinatorius)

ARBA

- „Investicijas gavusio įmonių klasterio lietuviškos kilmės produkcijos eksporto padidėjimas“.

(kai projekto vykdytojas – klasterio koordinatorius)

Atsiskaitoma per 3 metus po projekto pabaigos



Planuojamas eksporto augimas

5 202 448,53

Prašomos skirti lėšos, Eur

452 047 694,38

Bazinė eksporto reikšmė, Eur

482 770 084,59

Pokyčio reikšmė, Eur

107%

Suplanuotas augimas, proc.



Projektų vykdytojai turi paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą **projekto sutarties 1 priedo 9 dalyje** „*Informavimas apie projektą*“ numatytomis informavimo priemonėmis:

Informavimo priemonė(-ės)

9.1. Interneto svetainėje paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, rezultatus ir informuoti apie finansavimą iš atitinkamo(-ų) ES struktūrinio fondo(-ų).

9.2. Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) pakabinti bent vieną plakatą (ne mažesnę kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo(-ų) ES struktūrinio fondo(-ų).

Atkreipiame dėmesį, kad tik tinkamai atlikus informavimo apie projektą veiksmus ir pateikus tai pagrindžiančius dokumentus gali būti apmokamos MP deklaruotos išlaidos

Projekto viešinimas



- Parodų metu galutinių naudos gavėjų stenduose turi būti naudojamas ES 2014–2020 m. investicijų ženklas (su fondo pavadinimu).
- Įgyvendinant Lietuvos pristatymo užsienyje 2020–2030 m. strategiją ir užtikrinant bendrą šalies pozicionavimą, parodų stenduose taip pat rekomenduojamas nacionalinis kilmės šalies prekės ženklas „Co-created in Lithuania“.

Apie projektų viešinimą išsamiau:
<https://lvpa.lt/lt/viesinimas>

Projekto viešinimas



Verslo skatinimo projektų skyrius

2022-06-28



**Lietuvos verslo
konkurencingumo partneris**